

TERMINO DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE 01 PERSONA PARA JEFE - OFICINA DE MEDIO AMBIENTE PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS

AREA USUARIA : GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS

PUESTO : JEFE PARA LA OFICINA DE MEDIO AMBIENTE

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AUCALLAMA A TRAVÉS DE LA GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS; REQUIERE LA CONTRATACIÓN DE 01 PERSONAL PARA PRESTAR SERVICIOS COMO JEFE - OFICINA DE MEDIO AMBIENTE PARA ESTABLECER LAS CONDICIONES TÉCNICAS QUE ENMARCA.

REQUISITOS MÍNIMOS DE CARGO

FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO ACADÉMICO O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none">▪ Ingeniero o bachiller en ingeniería ambiental y/o carreras técnicas a fines de ingeniería ambiental.
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none">▪ Experiencia laboral mínimo de un (01) año en el sector público y/o privado.
EXPERIENCIA ESPECÍFICA PARA EL PUESTO CONVOCADO	<ul style="list-style-type: none">▪ Un (01) año como jefe de medio ambiente o áreas afines
CAPACITACION	<ul style="list-style-type: none">▪ Capacitación Derecho Ambiental▪ Gestión ambientales públicos y privados.▪ Capacitación e instrumentos de gestión ambiental local▪ Capacitación en administración y gestión publicas▪ Oratoria
REQUISITOS ESPECIFICOS	<ul style="list-style-type: none">▪ Manejo de Office.▪ Computación.
CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO	<ul style="list-style-type: none">▪ Liderazgo y orientación al logro de objetivos.▪ Aptitud para la atención al público.▪ Compromiso con la entidad.▪ Pre disponibilidad y adaptabilidad al cambio.▪ Pro actividad.▪ Habilidad para trabajar en equipo.

FUNCIONES A REALIZAR.

- Dirigir los servicios de limpieza públicas, mejoramiento y conservaciones de pistas, bermas, veredas, parques y similares, a fin de mantener y mejorar permanentemente el ornato de la ciudad.
- Ejecutar y coordinar los programas de limpieza públicas en el ámbito jurisdiccional de la municipalidad.
- Proponer las políticas y procedimientos para las operaciones de limpieza públicas, mejoramiento y conservación del ornato del distrito de Aucallama.

- Conducir la supervisión de la limpieza del distrito en sus etapas de recolección, transporte y disposición final de la basura y otros residuos similares.
- Supervisar la labor de los trabajadores de servicios de limpieza públicas, recojo de residuos sólidos y mantenimiento de áreas verdes.
- Desarrollar programa de mantenimiento y embellecimiento de ornato del distrito.
- Otras funciones que dispongan las instancias superiores.

CONDICIONES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Municipalidad Distrital de Aucallama, Gerencia de Servicios Públicos
DURACIÓN DEL CONTRATO	Tres (03) meses, renovables en función a desempeño y necesidades.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 1,600.00